

1. 選手・スタッフの登録について

1.1 公式戦にエントリーできるまでの登録の流れ

以下の4つのステップを経て、公式戦に出場（スタッフのベンチ入りは全日本大学サッカー連盟登録以降のみ対応で）することができます



1.2 KICKOFFシステムでの申請（日本サッカー協会登録）

登録承認には**1週間程度**（最大で2週間）かかります。

東京都大学サッカー連盟では週1回程度の承認（その後、東京都サッカー協会承認）

1.3 全日本大学サッカー連盟登録（追加登録）

（1）書類作成

選手

スタッフ

※ 他人の代筆NG

- ① 登録申請用紙（追加登録） → 登録責任者の署名・捺印後、PDFに変換
- ③ 個人登録票（選手・スタッフ） → **初回登録に追記** し、Excel形式のまま提出 **NEW**

（2）関東大学サッカー連盟への振込

選手

選手1名につき、**1,500円**

三菱UFJ銀行 本郷支店 普通 0147968 一般財団法人関東大学サッカー連盟

※振込人名義を「**大学名**」にすること

（3）東京都大学サッカー連盟への振込

選手

選手1名につき、**2,800円**

三井住友銀行 恵比寿支店 普通 6807714 東京都大学サッカー連盟

※振込人名義を「**大学名**」にすること

※振込明細は各チームで保管すること **NEW**

（4）書類の送信

送信先：jufa_touroku@f-togakuren.com

宛名：関東大学サッカー連盟登録部御中

【提出物】

選手

スタッフ

NEW

- ・ ① 登録申請用紙（追加登録）※PDF
- ・ ③ 個人登録票（選手・スタッフ）※Excel

※ **（2）～（4）を3日以内に行うこと**